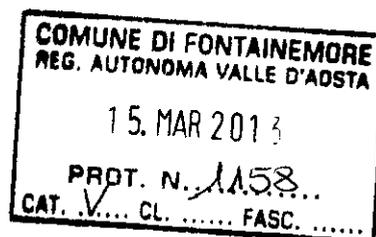


**COMUNE DI FONTAINEMORE**  
**COMMUNE DE FONTAINEMORE**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE**



**RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI**  
**AL BILANCIO DI PREVISIONE**  
**2013 - 2014 - 2015**

*Il Revisore dei Conti*

---

Dott. Daniele Fassin

Il sottoscritto Daniele Fassin, nominato revisore dei conti per il quinquennio 2010-2015 con deliberazione consigliere n. 30 del 07/07/2010 redige il proprio parere sulla proposta del bilancio di previsione per gli anni 2013 – 2014 – 2015, così come proposta dalla Giunta comunale.

### **QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario viene redatto in applicazione della normativa regionale e comunale in materia di contabilità per gli Enti Pubblici, rappresentata:

- dalla Legge Regionale del 16 dicembre 1997 n. 40 e successive modificazioni (norme in materia di contabilità e di controlli sugli atti degli enti locali);
- dal Regolamento Regionale del 3 febbraio 1999 n. 1 e successive modificazioni (Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali della Valle d'Aosta);
- dallo Statuto e dal regolamento di contabilità del Vostro Comune.

Il Bilancio viene redatto conformemente ai modelli contabili che sono stati approvati dalla Giunta Regionale ed è composto da:

- entrata: divisa in Titoli, categorie e risorse in relazione, rispettivamente, alla provenienza, alla tipologia ed alla specifica individuazione dell'oggetto di entrata;
- spesa: diviso in Titoli i quali sono
- o ripartiti in centri di responsabilità in relazione all'organizzazione dell'Ente e questi sono a loro volta suddivisi in interventi in relazione ai fattori produttivi assegnati ai centri di responsabilità.

Al Bilancio pluriennale è allegata una Relazione Previsionale e Programmatica redatta secondo lo schema approvato dalla Giunta Regionale. Tale relazione illustra le caratteristiche generali dell'ente, le risorse disponibili e il quadro generale degli impieghi, individuando le fonti di finanziamento e i relativi vincoli.

Nella relazione la parte spesa è redatta per programmi, che sono un insieme coordinato di attività finalizzato al conseguimento di specifici obiettivi ed eventualmente per progetti che costituiscono una specificazione del programma generale.

Il sistema di contabilità analitica dei costi ha, inoltre, prodotto una ulteriore graduazione della spesa in centri di costo e fattori produttivi per la predisposizione del Piano esecutivo di gestione di cui all'art 31 del R.R. 1/99 e obbligatorio per tutti gli enti locali ai sensi dell'art. 18 della L.R. 34/2005 e che dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale.

### **DOCUMENTAZIONE ESAMINATA**

Nel predisporre la presente relazione sono stati esaminati i seguenti documenti:

- la proposta di bilancio di previsione per il triennio 2013/2015 e relativa deliberazione della Giunta comunale che riporta il parere di regolarità contabile (n. 5 del 17/01/2013);
- la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2013 / 2015 redatta nel rispetto delle disposizioni regionali;
- la bozza delle deliberazioni con le quali l'Ente determina, per l'esercizio 2013, i tributi locali, le tariffe per i servizi e i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;
- il rendiconto dell'esercizio finanziario 2011 approvato con deliberazione del Consiglio comunale
- la delibera di approvazione degli equilibri;
- la tabella di rispetto dei limiti imposti dal D.L. 78/2010;
- la tabella dei costi e della copertura della gestione dei servizi (che si allega);
- la tabella dei servizi svolti in forma associata con la comunità montana;
- il piano di ammortamento dei mutui;
- la deliberazione n. 10 del 27/02/2013 di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

## **CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO**

### *Centri di responsabilità*

Il Vostro Comune ha individuato, in relazione alle proprie esigenze, 3 centri di responsabilità nei quali sono ripartiti i diversi titoli di spesa. Tali centri sono:

1. Giunta comunale
2. Segretario comunale
3. Ufficio tecnico

### *Programmi, progetti, centri di costo*

Il Vostro Comune ha creato 5 programmi che poi sono esplicitati nel dettaglio in diversi progetti a loro volta ancora suddivisi in centri di costo: I programmi creati sono:

1. amministrazione generale, gestione e controllo
2. istruzione, cultura e sport
3. viabilità, territorio e ambiente
4. interventi nel campo sociale ed economico
5. interventi denominati investimenti

Il bilancio risulta redatto ai sensi della Legge Regionale 40/1997 e quindi:

- il bilancio di previsione è esposto in termini finanziari ed è relativo al prossimo triennio
- il bilancio redatto in termini di competenza temporale degli aspetti finanziari, in quanto le entrate e le uscite sono riferibili al triennio in esame e non ad altri esercizi
- rispetto dei principi di:
  - o unità
  - o universalità
  - o integrità
  - o veridicità ed attendibilità

- pareggio finanziario
- pubblicità

### ASPETTI QUANTITATIVI DEI CONTROLLI

- 1) Il bilancio di previsione pareggia nelle seguenti cifre complessive:
- anno 2012: € 2.213.592,19
  - anno 2013: € 2.176.248,80
  - anno 2014: € 1.700.748,80

- 2) Le entrate correnti e le spese correnti presentano la seguente evoluzione rispetto agli accertamenti e agli impegni dell'ultimo esercizio chiuso ed alle previsioni definitive dell'esercizio in corso:

ANNI	2011	2012	2013	2014	2015
Entrate correnti	€ 1.379.435	€ 1.212.390	€ 1.276.692	€ 1.263.766	€ 1.264.266
Spese correnti	€ 1.148.312	€ 1.166.510	€ 1.226.277	€ 1.210.666	€ 1.208.331
Differenza	€ 231.123	€ 45.880	€ 50.415	€ 53.100	€ 55.935

- 3) Il confronto tra l'ammontare delle entrate correnti del Titolo I-II-III con l'ammontare del Titolo I della spesa, incrementato della quota capitale di ammortamento dei mutui di cui al titolo III, determina una situazione di previsione che pareggia nei tre prossimi anni
- anno 2013: € 0
  - anno 2014: € 0
  - anno 2015: € 0

4) Quadro riassuntivo anno 2013:

ENTRATE		SPESE	
TITOLO I		TITOLO I	
TRIBUTARIE	€ 322.738	CORRENTI	€ 1.226.276
TITOLO II		TITOLO II	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	€ 699.953	CONTO CAPITALE	€ 666.168
TITOLO III		TITOLO III	
EXTRATRIBUTARIE	€ 254.000	RIMBORSO PRESTITI	€ 50.415
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.276.692</b>		<b>€ 1.942.859</b>
TITOLO IV			
ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI CAPITALE E RISCOSSIONE CREDITI	€ 636.168		
TITOLO V			
ACCENSIONE PRESTITI			
TITOLO VI		TITOLO IV	
SERVIZI CONTO TERZI	€ 270.733	SERVIZI CONTO TERZI	€ 270.733
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.183.592</b>		<b>€ 2.213.592</b>
AVANZO AMM.NE	€ 30.000		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.213.592</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.213.592</b>

L'equilibrio fra entrate e spese da servizi per conto terzi è pari a € 270.733,00 per l'anno 2013 mentre per il biennio 2014-2015 pareggia in € 265.733,00.

- 5) Le spese in conto capitale di cui al Titolo II sono regolarmente coperte dal Titolo IV delle entrate (entrate di alienazione, trasferimenti di capitale e riscossione crediti), dal Titolo V (entrate derivanti da accensione prestiti), dall'avanzo di gestione e dall'avanzo di amministrazione

ANNI	2013	2014	2015
TITOLO IV -ENTRATE	€ 636.168	€ 645.750	€ 169.750
TITOLO V - ENTRATE	-	-	-
AVANZO DI GESTIONE	-	-	-
AVANZO DI AMM.NE	€ 30.000	-	-
TOTALE II - USCITE	€ 666.168	€ 645.750	€ 169.750

- 6) Nelle spese correnti risulta iscritto il Fondo di riserva che rientra nel limite del 2% fissato dall'art. 7 del R.R. 1/99 e che ammonta :
- o anno 2013: € 5.000
  - o anno 2014: € 5.000
  - o anno 2015: € 5.000

7) Analisi delle entrate anno 2013

Le entrate tributarie sono pari a 322.738,00 e sono determinate tenendo conto delle risultanze degli anni precedenti e le variazioni di tariffa in approvazione.

Il Comune prevede di introitare per l'anno 2013 € 223.000,00 di imposta municipale unica. Per quanto riguarda invece la nuova tassa denominata Tares si prevede un introito di € 86.988,00; per contro è stata abolita la Tarsu che per l'anno 2012 aveva portato € 47.100,00 nelle casse comunali.

Le entrate tributarie rappresentano nel 2013 circa il 17% delle entrate complessive al netto del Titolo VI; se alle entrate tributarie si sommano quelle extratributarie coprono circa il 30% delle entrate complessive e il 47% delle spese correnti.

Le entrate per contributi e trasferimenti, pari a € 699.954,00 comprendono il contributo regionale ordinario pari a € 554.816,57 (contro i 590.370 del 2012), il trasferimento sempre

dalla Regione per le spese sociali per € 14.744,00, il trasferimento regionale per concorso ammortamento mutui per € 32.575,21, il trasferimento regionale relativo all'accordo di programma L.R. 10/2002, Riserva Mont Mars per € 40.000 altre entrate minori per un totale di € 57.818.

Le entrate extratributarie sono pari a € 254.000,00 e derivano dalle seguenti entrate:

- proventi per servizi pubblici (mensa, proventi del servizio idrico integrato, trasporto scolastico, diritti di segreteria ecc.) per € 33.600,00 (nel 2012 pari ad € 67.518: la variazione più rilevante è quella relativa ai proventi del servizio idrico integrato);
- proventi dei beni comunali (fitti e canoni acque, proventi utenti comunità alloggio, proventi da vendita energia elettrica) per € 84.300,00;
- interessi su anticipazioni e crediti per € 4.500,00;
- utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società (SIV) per € 120.000,00;
- altri proventi per € 11.600.

Le entrate da alienazioni, trasferimenti e riscossione di crediti sono invece pari a € 636.167,69 e comprendono le seguenti voci:

- concessioni edilizie per € 23.000,00;
- trasferimento dalla Regione Fondo per realizzazione opere FO.S.P.I per € 246.425,00;
- contributo regionale piano di sviluppo regionale per € 123.989,81
- trasferimento dalla Regione per finanza locale per € 116.404,32
- trasferimento dalla Regione per valorizzazione Riserva Mont Mars L.R. 10/2002 per € 20.000,00;
- trasferimento dalla Regione per Piano sviluppo rurale 2007/2013, Ristrutturazione alpeggi per € 13.126,35;
- contributo regionale per la conservazione dei fabbricati rurali L.R. 32/2007 (Alpeggio Nentrè) per € 17.222,25
- trasferimento BIM per investimenti per € 76.000,00;

8) Analisi delle spese anno 2013

Le spese correnti sono pari a € 1.226.277 e rappresentano circa il 63% delle spese totali al netto delle spese relative ai servizi per conto terzi (Titolo IV).

Le spese per il personale sono pari a 341.860,00 e vanno a rappresentare circa il 28% delle spese correnti.

Le spese di investimento sono pari a € 666.167,69, correttamente dettagliate nella tabella sottostante, e la spesa relativa al rimborso prestiti è pari a € 50.415,00 ed è correttamente evidenziata nel piano di ammortamento analizzato.

oggetto	totale
acquisto attrezzature e impianti	26.000,00
Manutenzione straordinaria fabbricati	5.000,00
Strada Pianpverso	11.299,00
Riqualificazione viabilità pedonale del centro	10.000,00
Lavori di valorizzazione percorso storico naturalistico Ru Farettaz	141.874,00
Manutenzione alpeggio Nentre	22.963,00
Spese tecniche progettazione Pillaz	20.000,00
Sistemazione urbana del capoluogo e aree verdi/giochi	317.208,00
sistemazione alpeggio Dare' Crest	69.631,00
Arredo rifugio Riserva Mont Mars	20.000,00
manutenzione straordinaria strade e illuminazione pubblica	20.000,00

acquisto mobili hardware e software	2.192,00
<b>Totali</b>	<b>666.167,00</b>

In particolare le spese sono ripartite secondo i seguenti programmi e loro relativi progetti come segue:

- Programma 1 (amministrazione generale, gestione e controllo)  
Totale € 785.563 pari al 40,43% delle spese complessive e così suddivisi:
  - o Progetto organi istituzionali per € 74.355
  - o Progetto segreteria, servizi generali per € 616.499
  - o Progetto servizi demografici commercio per € 12.090
  - o Progetto servizio tecnico e manutentivo per € 38.270
  - o Progetto gestione del patrimonio per € 32.850
  - o Progetto parco automezzi di uso non specifico per € 11.500
- Programma 2 (istruzione, cultura e sport)  
Totale € 94.335 pari al 4,86% delle spese complessive e così suddivisi:
  - o Progetto istruzione primaria e secondaria ed assistenza scolastica per € 53.500
  - o Progetto interventi nel campo della cultura per € 2.800
  - o Progetto interventi nel campo dello sport per € 38.035.
- Programma 3 (viabilità, territorio, ambiente)  
Totale € 267.835 pari al 13,79% delle spese complessive e così suddivisi:
  - o Progetto viabilità e aree verdi per € 149.740
  - o Progetto servizio idrico integrato per € 27.795
  - o Progetto gestione rifiuti per € 69.805
  - o Progetto gestione del territorio per € 20.495.
- Programma 4 (interventi in campo sociale economico)  
Totale € 128.958 pari al 6,64% delle spese complessive e così suddivisi:
  - o Progetto per interventi nel campo sociale per € 41.200
  - o Progetto per interventi nel campo economico per 87.758.
- Programma 5 (investimenti)  
Totale € 666.167 pari al 34,29% delle spese complessive e così suddivisi:

- o Opere pubbliche per € 612.976,00
- o Manutenzione straordinaria acquedotto per € 53.192.

Viene verificato con gli uffici il rispetto dei limiti imposti dal D.L. 78/2010 e si rileva la corretta previsione di spesa: viene inoltre rilevato il rispetto delle disposizioni regionali sul taglio delle indennità di carica e dei gettoni di presenza

<b>Dettato legislativo</b>	<b>impegno anno 2009</b>	<b>Riduzione prevista dalla legge</b>	<b>Importo stanziato 2013</b>
riduzione 80% incarichi di consulenza	€ 2.450,00	€ 490,00	€ 490,00
riduzione 80% spese di rappresentanza	€ 4.278,57	€ 855,71	€ 855,00
riduzione 50% spese di missione dipendenti	€ 592,36	€ 296,18	€ 296,00
riduzione 50% spese di missione dipendenti/telepass	€ 348,80	€ 173,40	€ 173,00
riduzione 50% attività formazione personale	€ 4.762,00	€ 2.381,00	€ 1.800,00
riduzione 20% manutenzione autovetture	€ 1.257,44	€ 1.005,95	€ 1.006,00
riduzione 20% manutenzione straord autovetture	€ 570,02	456,02	€ 456,00

Viene inoltre verificato il rispetto delle disposizioni regionali che richiedono una riduzione dei gettoni di presenza così come di seguito elencato:

<b>Dettato legislativo</b>	<b>gettone al 30.04.2010</b>	<b>Riduzione prevista dalla legge</b>	<b>Gettone per anno 2013</b>
riduzione 10% gettone di presenza commissione edilizia	€ 43,04	38,74	€ 38,74

## 9) Patto di stabilità

Il patto di stabilità regionale 2013 è applicato a tutti gli enti locali della Valle d'Aosta e gli obiettivi sono illustrati nella DGR n. 2483/2013 che vengono di seguito elencati:

- obiettivo “raggiungimento saldo obiettivo”, il quale però non riguarda il Comune di Fontainemore in quanto è applicabile ai soli comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti al 31/12/2011;
- obiettivo “riduzione del debito”, applicabile a tutti i comuni e a tutte le comunità montane e prevede la riduzione o quanto meno il mantenimento del debito complessivo derivante dall'indebitamento in modo da contribuire alla riduzione degli interessi passivi e alla relativa riduzione della spesa corrente. L'indicatore di tale obiettivo per il 2013 rimane invariato rispetto agli anni precedenti ed è stabilito dal rapporto tra il totale del debito e le entrate proprie, comprese nei titoli I e III. Al 31 dicembre 2013 tale rapporto deve essere non superiore a 2,5 volte il valore corrispondente alla percentuale media del rapporto tra il debito e le entrate proprie dell'insieme dei Comuni relativamente al quinquennio 2007 – 2011. Tale indicatore è dunque pari a 2,5 volte il 169,59% e dunque non deve superare il 423,97%

Il Comune di Fontainemore non supera in sede previsionale per il 2013 tale indicatore.

## **PARERE DEL REVISORE**

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del Tuel e tenuto conto:

- del parere in ordine alla regolarità contabile del Responsabile dell'ufficio di ragioneria, nonché del parere di legittimità espresso dal segretario comunale
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

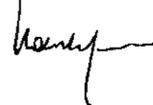
- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del Tuel, dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1 degli enti locali;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti per il patto di stabilità e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

ed esprime

pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2013 e sui documenti allegati.

Ayas, 15 marzo 2013.

IL REVISORE



Allegato: tabella dei servizi e loro copertura

# COMUNE DI FONTAINEMORE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Loc. Capoluogo n. 83 - 11020 Fontainemore (AO)

tel. n. 0125.832121 - fax n. 0125.832166

C.F. e P.IVA: 00125590075

e-mail: [info@comune.fontainemore.a0.it](mailto:info@comune.fontainemore.a0.it)

## GESTIONE SERVIZI

### PREVISIONE ANNO 2013

#### RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI

##### SPESA

UEB 10201 Spese personale	€ 4.522,06=	Abitanti n. 451
UEB 10202 Servizi convenzionati Comunità RSU	€ 67.330,86=	Utenze n. 502
UEB10202 Costi indiretti	€ 664,75=	Spesa per abitante € 192,88=
Ammortamenti	€ 4.028,22=	Spesa per utente € 173,28=
		Copertura spesa 100,00%
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€ 76.545,89 =</b>	
Quota servizi indivisibili mq 34.809,00 x 0,30	€ 10.442,70=	
<b>Totale da coprire con gettito TARES</b>	<b>€ 86.988,59=</b>	

##### ENTRATA

RIS 1205 Tassa sui rifiuti e sui servizi	€ 86.988,59=	Differenza € 0,00=
------------------------------------------	--------------	--------------------

#### TRASPORTO SCOLASTICO

##### SPESA

UEB 10201 Spese personale	€ 24.300,00=	Residenti n. 451
UEB 10202 Manutenzione ordinaria	€ 2.000,00=	Alunni trasportati n. 22
UEB 10202 Carburanti/Materiali di consumo/Assicurazioni/Altri serv esterni	€ 3.500,00=	Spesa per abitante € 66,74=
UEB 10205 Bolli e tasse automezzi	€ 300,00=	Spesa per alunno € 1.368,18=
		Copertura spesa 9,97%

<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 30.100,00=</b>	
---------------------	---------------------	--

##### ENTRATA

RIS. 3115 Proventi servizi trasporto scolastico	€ 3.000,00=	Differenza € 25.600,00=
-------------------------------------------------	-------------	-------------------------

## MENSA SCOLASTICA

### SPESA

UEB 10202 Spese energia elettrica, riscaldamento, gas	€ 4.400,00=	Abitanti n. 451
UEB 10202 Attrezzature, vestiario e beni consumo	€ 1.200,00=	Utenti n. 39
UEB 10202 Manutenzioni	€ 1.000,00=	Spesa per abitante € 103,33=
UEB 10202 Spese generi alimentari	€ 13.500,00=	Spesa per utente € 1.194,87=
UEB 10202 Altri servizi esterni	€ 700,00=	Pasti refezione 5010
UEB 10201 Spese personale cuoca/assistenza	€ 25.800,00=	Costo pasto € 9,30= (€ 5,71=
		al netto del contributo degli
		utenti)
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 46.600,00=</b>	<b>Copertura spesa 38,63%</b>

### ENTRATA

RIS. 3113 Proventi dei servizi mensa (quota di iscrizione 184,00 tariffa per ogni pasto € 2,60=)	€ 18.000,00=	Differenza € 28.600,00=
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------------

## CAMPO TENNIS e PISTA DI FONDO COUMARIAL

### SPESA

UEB 10202 Spese di manutenzione e gestione	€ 25.150,00=	Copertura spesa 9,07%
UEB 10202 Spese di manutenzione	€ 2.000,00=	
UEB 10202 Gas	€ 400,00=	
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 27.550,00=</b>	

### ENTRATA

RIS. 3119 Proventi degli impianti sportivi	€ 2.500,00=	Differenza € 25.050,00=
--------------------------------------------	-------------	-------------------------

## SALA ST ROCH E CENTRO VISITA RISERVA NATURALE MONT MARS

### SPESA

UEB 10202 Spese di gestione (riscaldamento, energia elettrica, telefono, pulizia locali)	€ 15.000,00=	Copertura spesa 2,50%
UEB 10202 Manutenzioni ordinarie	€ 5.000,00=	
UEB 10201 Spese del personale	€ 00,00=	
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 20.000,00=</b>	

### ENTRATA

RIS. 3120 Proventi del centro visita e della sala	€ 500,00=	Differenza € 19.500,00=
---------------------------------------------------	-----------	-------------------------

**SCUOLA ELEMENTARE**

**SPESA**

UEB 10202. Spese gestione	€ 9.400,00=	Abitanti n. 451
UEB 10202 Manutenzioni	€ 800,00=	Alunni n. 20
UEB 10201 Spese personale	€ 3.500,00=	Spesa per abitante € 30,38=
		Spesa per alunno € 685,00=

TOTALE SPESA € 13.700,00=

**SCUOLA MATERNA**

**SPESA**

UEB 10202. Spese gestione	€ 11.100,00=	Abitanti n. 451
UEB 10202 Manutenzioni	€ 600,00=	Alunni n. 10
UEB 10201 Spese personale	€ 2.000,00=	Spesa per abitante € 30,38=
		Spesa per alunno € 1.370,00=

TOTALE SPESA € 13.700,00=